CONTRATO DE CONSULTORÍA No 628 de 2025
INFORME SEMANAL

INFORME SEMANA DEL 16 AL 21 DE MARZO DE 2026	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONSULTORÍA.
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	CIN-628-2025 ALCALDÍA DE SUMAPAZ.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	INCIGE INGENIERÍA CIVIL Y GEODESIA SAS.
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	901.533.483-1.
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	O230117459920242696.
FECHA ACTA DE INICIO	5 DE FEBRERO DE 2026.
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	4 MESES.
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	4 DE JUNIO DE 2026.
OBJETO DEL CONTRATO	LA CONSULTORÍA ASOCIADA A LA TOPOGRAFÍA REQUERIDA PARA LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO PREDIAL Y CONSTRUCCIÓN DE SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ.

CRONOGRAMA

De acuerdo con el cronograma establecido para el contrato CIN-628-2025 – Alcaldía Local de Sumapaz, durante el periodo evaluado se evidencia el desarrollo progresivo de las actividades programadas, principalmente en las fases iniciales del proyecto relacionadas con la gestión administrativa, coordinación con la comunidad, actividades ambientales y ejecución de actividades de campo. Estas actividades permiten avanzar en el reconocimiento de los predios y en la recolección de información necesaria para los levantamientos técnicos.

El avance del cronograma mantiene una secuencia lógica entre las actividades de campo y las demás involucradas.

En términos generales, el cronograma presenta un avance acorde con la programación establecida, permitiendo cumplir con las metas parciales definidas para el proyecto. No obstante, es importante mantener el seguimiento permanente de las actividades programadas para garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos y evitar posibles retrasos en la entrega de los productos técnicos.

A continuación, se presenta el cronograma de actividades correspondiente a la semana del 16 al 21 de marzo, en el cual se relacionan las actividades programadas por componente técnico, ambiental, social y SST, permitiendo visualizar la planificación de los levantamientos topográficos y el acompañamiento durante la ejecución del proyecto.

DESARROLLO DEL INFORME

TÉCNICAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBLIGACIÓN No. 1: Coordinación Institucional y Seguimiento Contractual

20 de marzo: Participación en **Reunión Virtual de Seguimiento** con el equipo supervisor de la Alcaldía Local de Sumapaz.

Temas tratados:

Definición de cronograma y cantidades para los próximos entregables de producto final.

Socialización de observaciones al informe mensual de febrero para su implementación inmediata en el reporte de marzo.

Revisión del estado de las comunicaciones con propietarios y responsables de predios para asegurar las jornadas de campo.

OBLIGACIÓN No. 4: Realizar el levantamiento topográfico y procesamiento de datos.

Gestión de Oficina y Post-procesamiento (16 al 21 de marzo): Se avanzó significativamente en el flujo de trabajo digital para 7 predios críticos. El proceso incluyó el post-procesamiento de bases GNSS, la estructuración de linderos y la generación de cartografía en ArcGIS y AutoCAD Civil 3D, garantizando la consistencia geométrica de los modelos.

OBLIGACIÓN No. 6: Asegurar que los levantamientos cumplan con las precisiones técnicas.

16 de marzo (Mantenimiento de Equipos): En cumplimiento del **Plan de Mantenimiento Preventivo**, se realizó la limpieza técnica profunda de los receptores GNSS, colectoras y accesorios (trípodes y bastones). Se verificó el estado de los conectores y la integridad de las roscas para prevenir errores de verticalidad en las próximas jornadas de campo.

21 de marzo (Mantenimiento Vehicular): Se realizó el lavado técnico y limpieza integral (interna y externa) del vehículo afectado al proyecto (Camioneta **CZM824**). Esta actividad busca eliminar residuos de lodo y agentes corrosivos propios del terreno en Sumapaz, garantizando la higiene y la conservación del activo.

PREDIO (CHIP)	BASES GNSS	ESTRUCT. LINDERO	DIBUJO ARCGIS	DIBUJO CIVIL 3D	ESTADO
AAA0156MFHK	Procesado	Procesado	Procesado	16-Mar	**Finalizado**
AAA0156MKBR	Procesado	Procesado	Procesado	17-Mar	**Finalizado**
AAA0143OKFT	18-Mar	24-Mar*	-	-	En Proceso
AAA0156MCWF	18-Mar	20-Mar	25-Mar*	26-Mar*	En Proceso
AAA0257LKMR	18-Mar	20-Mar	27-Mar*	28-Mar*	En Proceso
AAA0256KBSK	18-Mar	20-Mar	-	-	En Gabinete
AAA0156MPHK	24-Mar*	24-Mar*	-	-	Programado

***Fechas proyectadas según el cronograma del equipo técnico.**

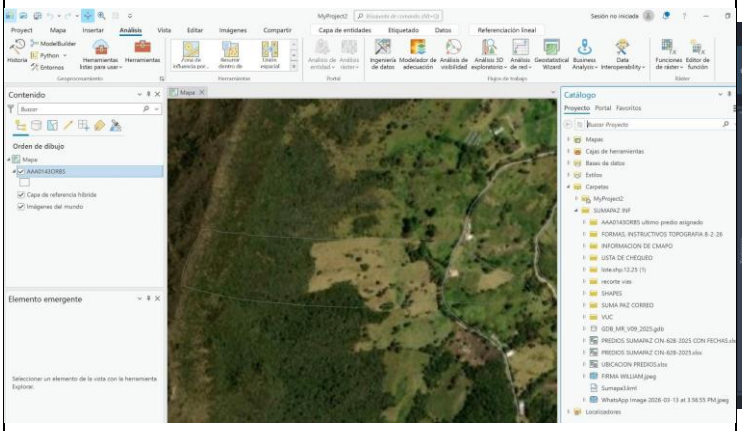
IMAGEN 2. RESUMEN TÉCNICO DE PROCESAMIENTO

FECHA	ACTIVIDAD PRINCIPAL	TIPO DE GESTIÓN
Lun 16	Mantenimiento preventivo de equipos topográficos.	Técnica
Mar 17	Dibujo en Civil 3D predio AAA0156MKBR.	Oficina
Mie 18	Procesamiento de bases GNSS (Múltiples predios).	Técnica
Jue 19	Estructuración de linderos y validación de carteras.	Técnica
Vie 20	Reunión Virtual de Supervisión con la Alcaldía.	Administrativa
Sab 21	Lavado y limpieza integral vehículo CZM824.	Técnica

IMAGEN 3. RESUMEN ACTIVIDADES SEMANALES

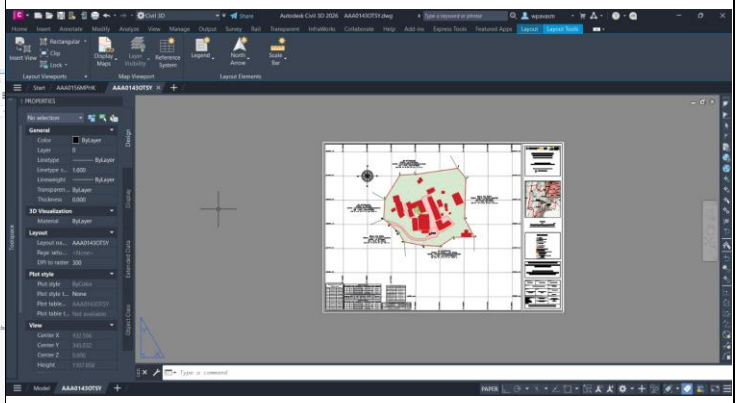
REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagen 1. Limpieza técnica y remoción de partículas en receptores GNSS de alta precisión.	**Imagen 2. Alistamiento y verificación de integridad física del equipo topográfico.**
	
Descripción: Registro del procedimiento de mantenimiento preventivo aplicado a las cabezas GNSS.	**Descripción:** Inspección visual de las carcasas y puertos de comunicación para verificar que no presenten desgastes o daños
Imagen 3. Aseo técnico externo y alistamiento vehicular para comisión de campo.	**Imagen 4. Jornada de limpieza externa del vehículo de apoyo (Placa CZM824)**
	
Descripción: Evidencia del mantenimiento logístico efectuado el día 21 de marzo. La limpieza externa detallada permite la inspección visual de la estructura del vehículo.	**Descripción:** Registro de la actividad de limpieza profunda realizada al finalizar la jornada semanal.
Imagen 5. Post-procesamiento de datos GNSS y estructuración de polígonos vectoriales.	**Imagen 6. Validación de colindancias y cierre de polígonos topográficos.**



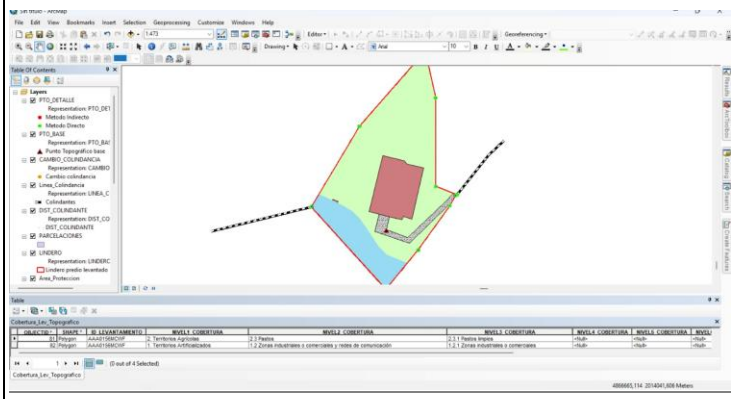
Descripción: Verificación de las coordenadas de los puntos de control y la estructuración geométrica de los linderos.

Imagen 7. Estructuración de planos para saneamiento.



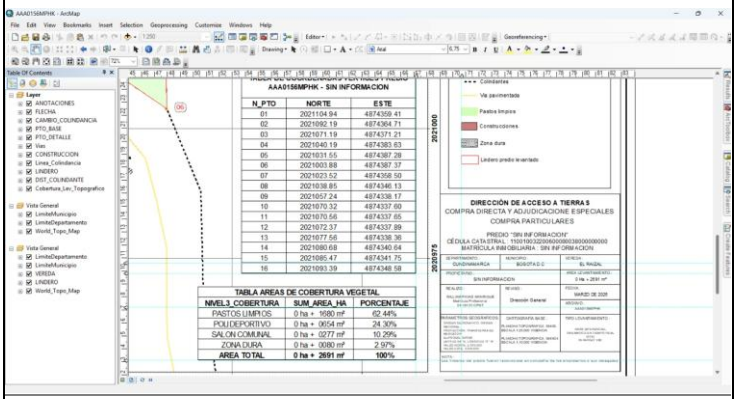
Descripción: Se realiza el ajuste de linderos y la validación de áreas sobre cartografía base.

Imagen 8. Post-procesamiento de vectores y líneas base GNSS.



Descripción: Proceso de post-procesamiento en software CAD donde se realiza la limpieza de líneas y la verificación de colindancias.

Imagen 9. Reporte de diagnóstico y control de calidad de coordenadas GNSS.

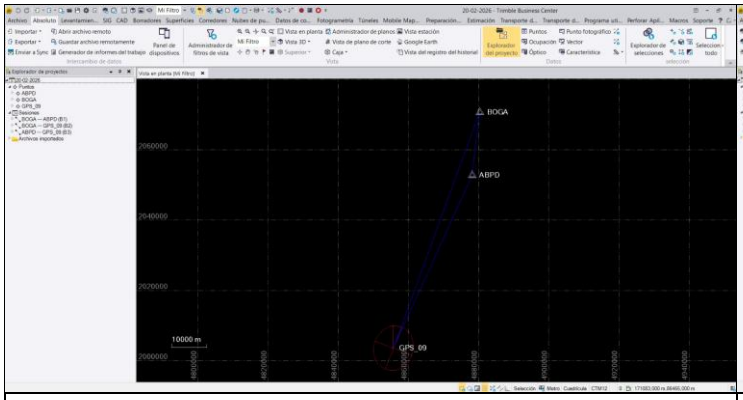


N_PTO	NORTE	ESTE
01	2021104.94	4874359.41
02	2021092.19	4874364.71
03	2021071.19	4874371.21
04	2021040.19	4874383.63
05	2021031.65	4874387.28
06	2021003.88	4874387.37
07	2021023.52	4874358.50
08	2021038.85	4874346.13
09	2021057.24	4874338.17
10	2021070.32	4874337.60
11	2021070.56	4874337.65
12	2021072.37	4874337.89
13	2021077.56	4874338.36
14	2021080.69	4874340.64
15	2021085.47	4874341.75
16	2021093.39	4874348.58

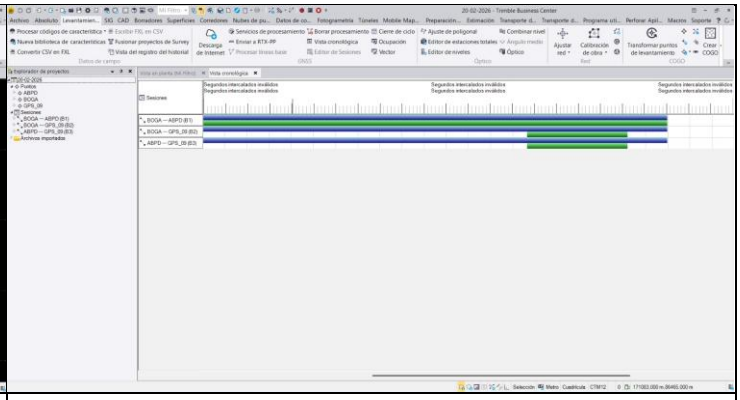
TABLA AREAS DE COBERTURA VEGETAL		
NIVEL3_COBERTURA	SUM_AREA_HA	PORCENTAJE
PASTOS LIMPIOS	0 ha + 1680 m²	62.44%
POLIDEPORTIVO	0 ha + 0654 m²	24.30%
SALON COMUNAL	0 ha + 0277 m²	10.29%
ZONA DURA	0 ha + 0080 m²	2.97%
AREA TOTAL	0 ha + 2691 m²	100%

Descripción: Evidencia del cálculo y ajuste de las líneas base obtenidas en campo.

Imagen 10. Post-procesamiento de información satelital.



Descripción: Captura de los parámetros de precisión y errores residuales de la red geodésica.



Descripción: Procesamiento de información generada por los GNSS, para obtener la coordenada real del punto

ADMINISTRATIVAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

INCIGE INGENIERIA SAS continúa disponiendo de los recursos necesarios tanto técnicos, legales, logísticos y económicos para cumplir con el objeto del contrato, cumpliendo con las normas de seguridad, seguimiento a los trabajos de campo, reportando a la supervisión el avance de 20 predios con levantamiento topográfico.

Se Informó al profesional de apoyo a la supervisión de algunas novedades en el contacto y apoyo de los propietarios para realizar el levantamiento topográfico

Se elaboran las Actas de Seguimiento al Avance del Contrato

REGISTRO FOTOGRÁFICO

INCIGE INGENIERIA S.A.S — ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. — ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

20 PREDIOS CON LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO

No.	VEREDA	CUENCA	CHIP	AREAS m2	TIPO DE PREDIO	DUEÑO	FECHA LEV. TOP.
2	NUEVA GRANAN	RIO SUMAPAZ	AAA0142TXBS	139.778,50	DISTRITAL	DISTRITAL	03/07/2026
3	CONCEPCION	RIO SUMAPAZ	AAA0156THKL	3.392,39	PARTICULAR	ROSEBETH ORJUELA RIVER	3/7/2026
5	TUNAL BAJO	RIO SUMAPAZ	AAA0142TBXS	118.802,00	PARTICULAR	HECTOR FERNANDO MOLINA	26/02/2026
6	LA UNION	RIO SUMAPAZ	AAA0186SFOE	186,50	DISTRITAL	DISTRITAL	25/02/2026
7	LA UNION	RIO SUMAPAZ	AAA0157PSCX	1.609,82	PARTICULAR	PARTICULAR	25/02/2026
8	SANTO DOMINGO	RIO SUMAPAZ	AAA0156TDBR	144,71	PARTICULAR	JUANTA DE ACCION COMUN	24/02/2026
10	CAPITOLIO	RIO SUMAPAZ	AAA0156TJJH	294.307,00	PARTICULAR	CARLOS JULIO PALACIOS RA	27/02/2026
11	SAN JUAN	RIO SUMAPAZ	AAA0157PPMR	868,00	PARTICULAR	PARTICULAR	25/02/2026
12	TOLDO	RIO SUMAPAZ	AAA0257LKMR	19.781,00	DISTRITAL	DISTRITAL	20/02/2026
14	CHORRERAS	RIO SUMAPAZ	AAA0257LSCN	3.689,80	DISTRITAL	DISTRITAL	6/03/2026
15	VEGAS	RIO SUMAPAZ	AAA0256KBSK	88.281,26	PARTICULAR	DISNEY POVEDA	20/02/2026
17	AURAS	RIO BLANCO	AAA0143OTSY	24.141,70	DISTRITAL	FONDO DE DESARROLLO RU	16/02/2026
18	ANIMAS BAJAS	RIO BLANCO	AAA0143OKFT	480.893,00	PARTICULAR	PARTICULAR	16/02/2026
19	BETANIA	RIO BLANCO	AAA0156MFHK	2.168,80	DISTRITAL	DISTRITAL	11/02/2026
20	LAGUNA VERDE	RIO BLANCO	AAA0156MKBR	327.345,03	PARTICULAR	JUAN GOMEZ	12/02/2026
21	TABACO	RIO BLANCO	AAA0252LBKC	77.614,48	PARTICULAR	PARTICULAR	03/09/2026
22	RAIZAL	RIO BLANCO	AAA0156MNBS	1.429,82	PARTICULAR	JUNTA DE ACCION COMUNA	13/02/2026
23	PEÑALISA	RIO BLANCO	AAA0156MPHK	2.664,60	DISTRITAL	JUANTA DE ACCION COMUN	13/02/2026
24	SOPAS	RIO BLANCO	AAA0156MCWF	5.368,15	DISTRITAL	DISTRITAL	19/02/2026
26	RIOS	RIO BLANCO	AAA0143OTOM	43.226,60	PRIVADO	PRIVADO	24/02/2026

INCIGE INGENIERIA S.A.S — ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. — ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

NOVEDADES

CHIP	CONTACTO	FECHA GESTIÓN	RESULTADO DE LA COMUNICACIÓN	ESTADO PARA VISITA (24-28 MARZO)	OBSERVACIONES TÉCNICAS
AAA0186RZRJ	3123412730	20/03/2026	Marcación errada	No programado	Número inválido según operadora. Requiere validación de base de datos.
AAA0156TFBR	3214702644	20/03/2026	Contacto indirecto	Pendiente confirmación	El número no pertenece al Sr. Pedro Pablo Guzmán. Se envió mensaje por WhatsApp.
AAA0143ODTD	3107522789	20/03/2026	Correo de voz	Pendiente confirmación	Se realizaron múltiples intentos sin éxito. Se procederá con mensaje de texto/WhatsApp.
AAA0257JXBR	3125855624	20/03/2026	Correo de voz	Pendiente confirmación	Se realizaron múltiples intentos sin éxito. Se requiere insistencia telefónica.
AAA0143MSJH	3174765909	20/03/2026	Confirmado	Programado	La propietaria recibirá la visita. Alerta: Matriz indica "No levantar"; se requiere validación.
AAA0143ORBS	3102441622	20/03/2026	Confirmado	Programado	Comunicación exitosa. La propietaria estará presente para el levantamiento.

La propietaria del chip: AAA0143ORBS, indica que le gustaría que este proceso del levantamiento se lo comunicara directamente la Alcaldía de Sumapaz.

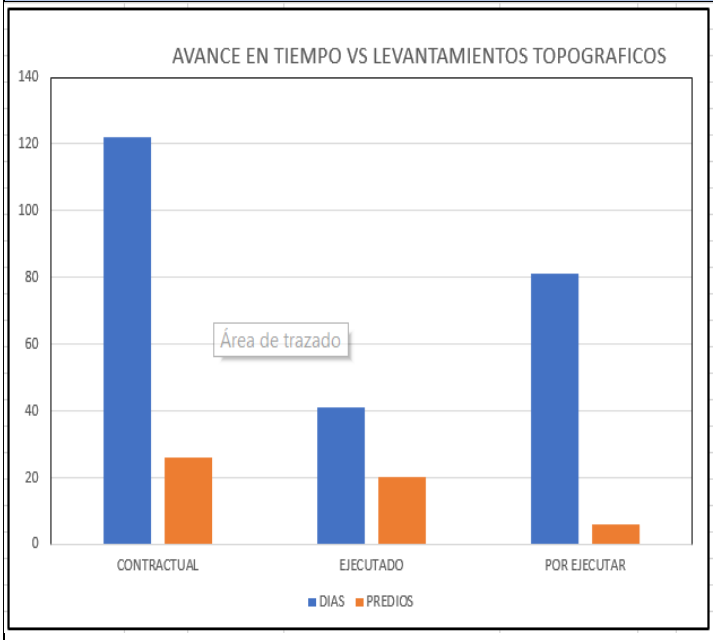
FINANCIERAS

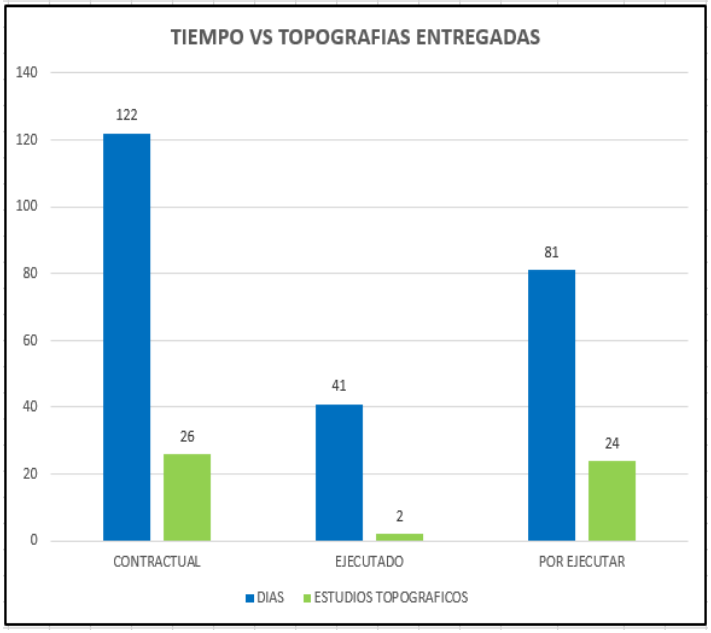
ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRATO DE CONSULTORÍA No 628 de 2025
INFORME SEMANAL

Se realiza el seguimiento financiero garantizando que el costo del contrato no exceda el valor de del presupuesto signado, para evitar solicitar pagos adicionales por cualquier concepto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



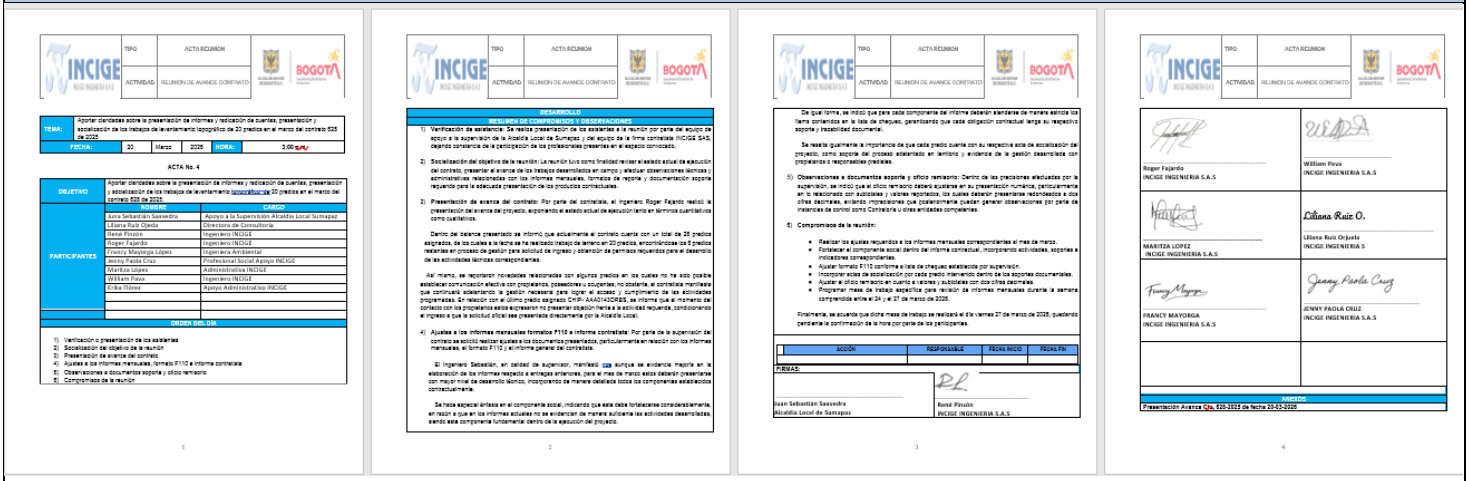


JURÍDICAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

Se elabora el acta de seguimiento de la ejecución de avance del contrato de acuerdo con la reunión de seguimiento presentando la generalidad y avance físico, financiero y plazo contractual.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



SOCIALES

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBLIGACIÓN No. 1: Apoyo a la coordinación institucional y seguimiento del componente social.
20 de marzo: Participación en reunión virtual de seguimiento con el equipo supervisor de la Alcaldía Local de Sumapaz, en articulación con el equipo técnico y administrativo del contrato.

Temas tratados:

- Revisión del cronograma de actividades y articulación de acciones para el cumplimiento de los entregables programados.
- Seguimiento al estado de las comunicaciones adelantadas con propietarios, poseedores y responsables de predios priorizados para las jornadas de levantamiento topográfico.
- Identificación de novedades asociadas al contacto social predial y disponibilidad de acompañamiento para futuras visitas de campo.

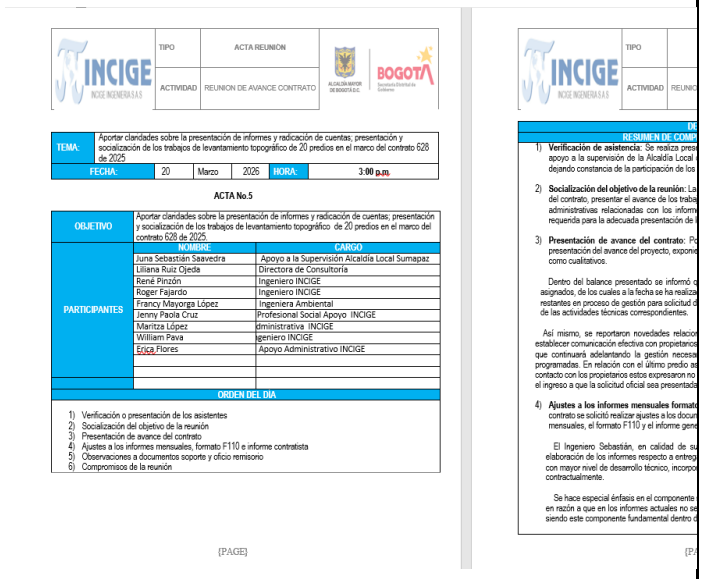
OBLIGACIÓN No. 2: Gestión de acercamiento, contacto y trazabilidad con actores sociales y prediales.
16 al 21 de marzo: Se realizó seguimiento telefónico y verificación de disponibilidad de propietarios y/o responsables de predios priorizados por el componente técnico, con el fin de facilitar la programación de jornadas de campo y garantizar la articulación interinstitucional requerida para el ingreso a predios.

Se consolidó la trazabilidad de novedades sociales reportadas durante el proceso de contacto, particularmente relacionadas con disponibilidad de atención, tiempos de respuesta y condiciones para el ingreso a predios.

OBLIGACIÓN No. 3: Apoyo a la gestión documental del componente social.
Durante la semana se adelantó la organización y actualización de soportes de gestión social, incluyendo registro de comunicaciones realizadas, control de seguimiento predial y revisión de insumos requeridos para la elaboración del informe mensual correspondiente al mes de marzo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagen 1.



ACTA REUNION

TIPO	ACTA REUNION
ACTIVIDAD	REUNION DE AVANCE CONTRATO

TEMA:	Aportar claridades sobre la presentación de informes y radicación de cuentas; presentación y socialización de los trabajos de levantamiento topográfico de 20 predios en el marco del contrato 628 de 2025				
FECHA:	20	Marzo	2026	HORA:	3:00 p.m.

ACTA No.5

OBJETIVO	Aportar claridades sobre la presentación de informes y radicación de cuentas; presentación y socialización de los trabajos de levantamiento topográfico de 20 predios en el marco del contrato 628 de 2025.	
PARTICIPANTES	NOMBRE	CARGO
	Juna Sebastián Saavedra	Apoyo a la Supervisión Alcaldía Local Sumapaz
	Liliana Ruiz Ojeda	Directora de Consultoría
	René Pinzón	Ingeniero INCIGE
	Roger Fajardo	Ingeniero INCIGE
	Francy Mayorga López	Ingeniera Ambiental
	Jenny Paola Cruz	Profesional Social Apoyo INCIGE
	Maritza López	dministrativa INCIGE
	William Pava	geniero INCIGE
	Erica Flores	Apoyo Administrativo INCIGE

ORDEN DEL DIA

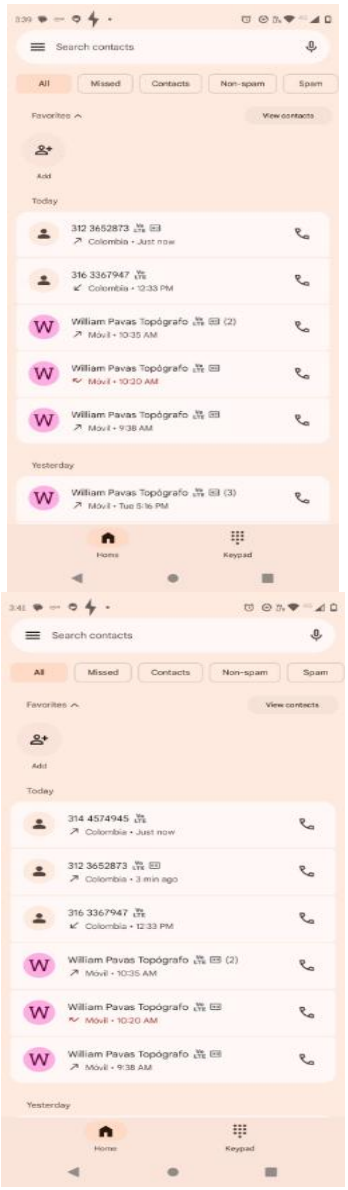
1) Verificación o presentación de los asistentes
2) Socialización del objetivo de la reunión
3) Presentación de avance del contrato
4) Ajustes a los informes mensuales, formato F110 e informe contratista
5) Observaciones a documentos soporte y oficio remisorio
6) Compromisos de la reunión

{PAGE}

Descripción: Espacio de articulación interinstitucional

para revisión de avances, cronograma y estado de gestión predial. Acta de reunión 20 de marzo.

Imagen 2.



Descripción: Registro de seguimiento a comunicaciones realizadas con propietarios y responsables prediales para articulación de jornadas de levantamiento topográfico.

Imagen 3.

No.	VEREDA	CHIP	DUEÑO	CONTACTOS	NOMBRE CONTACTO	OBSERVACION	OBS
1	NUEVA GRANADA	AAA0186R2RJ	JUNTA DE ACCION COMUNAL	3123412730	LUZ MIRYAM MORALES ORJUELA	EL PREDIO NO TIENE CÓDIGO RUPI, ABARCA EL SALÓN COMUNAL Y LA CANCHA. YA TIENE SALÓN COMUNAL CONSTRUIDO	0902 propi realiz mens
2	NUEVA GRANANDA	AAA0142TXBS	DISTRITAL	3123412730	LUZ MIRYAM MORALES ORJUELA	EL PREDIO CUBRE TODO EL CASERÍO, TIENE CÓDIGO RUPI 2-469	0902 propi realiz mens
3	CONCEPCION	AAA0156THKL	ROSEBETH ORJUELA RIVEROS	3143409791	ROSEBETH ORJUELA RIVEROS	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR. NO TIENE SALÓN COMUNAL CONSTRUIDO	0902 propi realiz mens
4	TUNAL ALTO	AAA0156TFBR	PARTICULAR	3214702644	PEDRO PABLO GUZMAN TORRES, ROSATILIA CRUZ GONZALEZ	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR. YA TIENE SALÓN CONSTRUIDO	0902 conta el tel
5	TUNAL BAJO	AAA0142TBXS	HECTOR FERNANDO MOLINA ROMERO	3123086775	ARNIDIA RUNZA PINILLA	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES ENGLOBAR. NO TIENE SALÓN COMUNAL CONSTRUIDO	0902 regis
6	LA UNION	AAA0186SFDE	DISTRITAL	3204624366	ELSY NOREYI PINEDA MENESES	PREDIO DISTRITAL, YA TIENE SALÓN COMUNAL, NO TIENE CÓDIGO RUPI	0902 propi realiz mens previ
7	LA UNION	AAA0157PSCX	PARTICULAR	3204624366	ELSY NOREYI PINEDA MENESES	PREDIO DISTRITAL, YA TIENE CORRAL, NO TIENE CÓDIGO RUPI	0902 propi realiz mens previ
8	SANTO DOMINGO	AAA0156TDBR	JUANTA DE ACCION COMUNAL	3107522789	EDNA ROCIO MELO GUTIERREZ	PREDIO DISTRITAL, YA TIENE SALÓN COMUNAL, CÓDIGO RUPI 2-1153	0902 propi realiz mens labor encal
9	SANTO DOMINGO	AAA0143DDTD	PARTICULAR	3107522789	EDNA ROCIO MELO GUTIERREZ	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL CORRAL, NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR.	0902 propi realiz mens labor encal
10	CAPITOLIO	AAA0156TJJH	CARLOS JULIO PALACIOS RAMIREZ	3142287453	CARLOS JULIO PALACIOS RAMIREZ	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR. NO TIENE SALÓN COMUNAL CONSTRUIDO	0902 conta el tel
11	SAN JUAN	AAA0157PPMR	PARTICULAR	3222502327	BLADEMIRO MORALES RAMIREZ	PREDIO DE LA JUNTA.	0902 pero
12	TOLDO	AAA0257LKMR	DISTRITAL	3043570481	ANDREA TAUTIVA	EL PREDIO ES DE SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SE QUIERE CEDER PARTE DEL PREDIO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SALÓN, CÓDIGO RUPI 2-1159	0902 propi realiz mens
13	SAN ANTONIO	AAA0257JXBR	DISTRITAL	3125855624	CARLOS ENRIQUE SUAREZ	EL PREDIO ES DE SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SE QUIERE CEDER PARTE DEL PREDIO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SALÓN, CÓDIGO RUPI 2-1618	0902 propi realiz mens
14	CHORRERAS	AAA0257LSCN	DISTRITAL	3142580858	JAVIER DELGADO VERGARA	EL PREDIO ES DE SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SE REQUIERE CEDER PARTE DEL PREDIO QUE CONTIENE LA CASONA Y EL SALÓN, CÓDIGO RUPI 2-1158	0902 propi realiz mens
15	VEGAS	AAA0256KBSK	DISNEY POVEDA	3208990896	WILIAN GUEVARA GONZALEZ-3118848156	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR. NO TIENE SALÓN COMUNAL CONSTRUIDO	ANGE
16	AURAS	AAA0143YAXR	PARTICULAR	3124423548	DIANA PARDO	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR.	0902 propi realiz mens previ de la
17	AURAS	AAA0143OTSY	FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ	3124423548	DIANA PARDO	EL PREDIO NO TIENE CÓDIGO RUPI, ES ADMINISTRADO POR SEC DE EDUCACIÓN, SE QUIERE CEDER LA PARTE DEL LOTE DONDE SE UBICA EL SALÓN COMUNAL.	0902 propi realiz mens previ
18	ANIMAS BAJAS	AAA0143OKFT	PARTICULAR	3224214320	CARLOS DIAZ	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR.	ANGE
19	BETANIA	AAA0156MPHK	DISTRITAL	3106491537	CARLOS PULIDO	PREDIO PUBLICO, YA TIENE CÓDIGO RUPI 2-1154	ANGE
20	LAGUNA VERDE	AAA0156MKBR	JUAN GOMEZ	3204748684	JUAN GOMEZ	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR.	0902 propi realiz mens
21	TABACO	AAA0252LBKC	PARTICULAR	3223727492	TOBIAS PABON	LA JUNTA YA A COMPRAR PARTE DEL LOTE MAYOR, SE REQUIERE TOPOGRAFÍA PARA DES-ENGLOBAR	0902 propi realiz mens
22	RAIZAL	AAA0156MNBS	JUNTA DE ACCION COMUNAL RAIZAL	3218313182	AURELIO VILLALBA	YA SE TIENE SALÓN, PREDIO CON CÓDIGO RUPI 2-1161	ANGE
23	PEÑALISA	AAA0156MPHK	JUANTA DE ACCION COMUNAL PEÑALISA	3142973535	ARTURO MUÑOZ	YA SE TIENE SALÓN, PREDIO CON CÓDIGO RUPI 5022	0902 propi realiz mens
24	SOPAS	AAA0156MCWF	DISTRITAL	3219406527	CRISTIAN	YA SE TIENE SALÓN, EL PREDIO ES DISTRITAL, SIN EMBARGO SOLO UN PARTE DEL PREDIO ESTÁ INTEGRADO AL DADEP CON CÓDIGO RUPI 2-1171, PREGUNTAR A LOS PREDIALES SI REQUIERE SANEAMIENTO	ANGE
25	SANTA ROSA	AAA0143MSJH	JOSE ARISTIDES ROJAS	3174765909	DANIEL ROJAS	YA SE TIENE SALÓN, PREDIO PRIVADO, SE REQUIERE TOPOGRAFÍA PARA DES-ENGLOBAR	ANGE
26	RIOS	AAA0143OTOM	PRIVADO	3124311792	HECTOR CAMPOS	DUEÑO DEL PREDIO DESEA DONAR PARTE PARA EL SALÓN, SE NECESITA LEGALIZAR PREDIO GENERAL PARA DES-ENGLOBAR.	0902
27	BETANIA	AAA0143ORBS		3102441622	ANGELA HUERFANO		

Descripción: Actualización de registros de seguimiento y soportes de gestión social correspondientes al periodo semanal.

AMBIENTALES

CONTRATO DE CONSULTORÍA No 628 de 2025
INFORME SEMANAL

ACTIVIDADES REALIZADAS
Durante el periodo comprendido entre el **16 y el 21 de marzo**, las actividades desarrolladas estuvieron enfocadas en gestión de oficina, post-procesamiento de información geoespacial, mantenimiento preventivo de equipos y del vehículo asignado al proyecto. Estas labores incluyeron el procesamiento de datos GNSS, la estructuración de linderos, la generación de cartografía, así como la limpieza y verificación técnica de los equipos y el mantenimiento del vehículo. En este sentido, no fue pertinente realizar actividades de seguimiento ambiental durante la semana reportada, dado que no se ejecutaron labores de campo en cuanto a levantamientos topográficos. Al no presentarse intervenciones directas sobre el terreno, no se generaron impactos ambientales que requieran monitoreo o control en el periodo mencionado.
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST
ACTIVIDADES REALIZADAS
Se verifica el pago de la seguridad social del personal aprobado
REGISTRO FOTOGRÁFICO
Planillas de Seguridad Social

FIRMAS	
CONTRATISTA	**APOYO SUPERVISIÓN**
 Nombre: CESAR ARNULFO PICO HERNANDEZ Representante Legal Ingeniería Civil y Geodesia SAS Cédula: 13.957.607	 Nombre: JUAN SEBASTIAN SAAVEDRA Cargo: Apoyo a la Supervisión